





Tiempo de ejecución: 13 días

El curso de Comunicación Efectiva está diseñado para fortalecer las habilidades de interacción verbal y no verbal en el entorno laboral, promoviendo la escucha activa, la claridad en los mensajes y la empatía en el diálogo. A través de dinámicas prácticas, los participantes aprenderán a transmitir ideas de manera asertiva y a gestionar conversaciones difíciles con confianza

Código SENCE: 1238087945

Al finalizar, estarán mejor preparados para establecer relaciones colaborativas, mejorar el trabajo en equipo y potenciar su influencia profesional.

Objetivo General

Aplicar técnicas de comunicación efectiva en un contexto laboral para mejorar las relaciones laborales y aumentar la productividad del trabajo.



Módulo 1: CONCEPTOS BÁSICOS

UNIDAD 1: FUNDAMENTOS DE LA COMUNICACIÓN

- Qué es la comunicación.
- Diferencias entre comunicar e informar.
- Proceso de Comunicación y sus etapas.
- Tipos de comunicación.
- Características del mensaje no verbal que facilita la comunicación.
- Comunicación ascendente.
- Comunicación descendente.
- Comunicación horizontal.

UNIDAD 2: COMUNICACIÓN EFECTIVA

- Definición de la Comunicación Efectiva y de sus beneficios.
- Importancia de la Comunicación Efectiva en las Organizaciones.
- Herramientas de comunicación organizacional efectiva.
- Barreras que limitan o impiden la comunicación.

Módulo 2: HABILIDADES CLAVES PARA LA COMUNICACIÓN EFECTIVA

UNIDAD 1: LA ASERTIVIDAD

- Estilos comunicacionales.
- La asertividad.
- Beneficios de la asertividad.
- Proceso del mensaje asertivo.

UNIDAD 2: LA ESCUCHA ACTIVA

- La escucha activa.
- Aspectos de la escucha activa: Manifestar actitud empática, demostrar compresión.
- Proceso de la escucha activa.
- Patrones negativos de escucha.

Módulo 3: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN EFECTIVA

UNIDAD 1: EXPRESIONES CLAVES

- Expresiones claves y su práctica para un ambiente laboral productivo.
- Aspectos que mejoran la comunicación.

UNIDAD 2: TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN EFECTIVA

- Aplicación de técnicas de comunicación efectiva.



Beneficios de la capacitación

>>>> Objetivos específicos

Algunos beneficios

- Identificarás los conceptos básicos de la comunicación.
- Distinguirás las diferentes habilidades que se encuentran a la base de la comunicación efectiva.
 - Aplicacarás técnicas de comunicación efectiva que faciliten la entrega de información.





Tucapel Jiménez 40, (***) Los Héroes Fono: 2 2664 7881



